

Atto del 13.12.2018

OGGETTO: Aggiudicazione dei servizi relativi alla gestione dell'attività contabile, fiscale e tributaria al professionista Giuseppe Ceccacci.

L'anno duemiladiciotto, il giorno tredici, del mese di dicembre, nella sede della Socio Sanitaria Pomezia s.r.l.:

L'AMMINISTRATORE UNICO

Considerato che con il verbale di assemblea del 30 ottobre 2018 è stato nominato amministratore unico della Socio Sanitaria Pomezia s.r.l. la dott.ssa Claudia Bolognini;

considerato che, con avviso pubblico del 28/11/2018 prot. 154, l'Amministratore Unico ha autorizzato l'avvio di una procedura selettiva volta ad individuare un professionista idoneo alla gestione dell'attività contabile, fiscale e tributaria della Socio Sanitaria Pomezia s.r.l., approvando l'avviso di selezione pubblicato sul sito web istituzionale della società;

che nei modi e nei tempi previsti, ossia entro e non oltre le ore 12.00 del 06 dicembre 2018, sono pervenute alla pec della Socio Sanitaria Pomezia s.r.l. due domande di partecipazione, ciascuna corredata di curriculum vitae e da offerta economica, da parte dei professionisti di seguito elencati in base all'ordine di arrivo:

- dott. Filippo Stanco
- dott. Giuseppe Ceccacci;

che le domande sono state protocollate rispettivamente con i numeri 78/E del 6/12/2018 e 79/E del 6/12/2018, **che** entrambi sono risultati idonei all'affidamento dell'incarico in base al curriculum fornito;

che entrambi hanno allegato la propria offerta economica, il Dott. Stanco l'ha quantificata in € 22.000,00 (ventidue/00) al netto di IVA e cpa (all.1) e il Dott. Ceccacci in € 16.500,00 (sedecimila/500) oltre IVA e Cpa, (all.2)

considerato che nell'avviso è previsto quale criterio di valutazione la comparazione delle offerte e dei curricula;

vista la valutazione comparativa dei curricula e dei preventivi di spesa pervenuti attraverso la quale è stato individuato il dott. Giuseppe Ceccacci, con sede in Frascati Via Macchia dello Sterparo 58 00044, quale soggetto maggiormente idoneo, sotto il profilo tecnico – economico, alla gestione delle attività di natura contabile, fiscale e tributaria;

ritenuto pertanto opportuno affidare l'incarico di assistenza e consulenza contabile, fiscale e tributaria al dott. Giuseppe Ceccacci a decorrere dal 13/12/2018 per la durata di un anno fino alla chiusura dell'esercizio anno 2019; tutto ciò premesso:

DETERMINA

1. di prendere atto delle risultanze della valutazione comparativa effettuata, sotto il profilo tecnico – economico, sui professionisti partecipanti alla manifestazione d'interesse pubblicata sul sito web istituzionale;
2. di aggiudicare in via definitiva la gestione del servizio relativo all'attività contabile, fiscale e tributaria al dott. Giuseppe Ceccacci, con sede in Frascati Via Macchia dello Sterparo 58 00044, a decorrere dal 13 dicembre 2018 sino al 31 dicembre 2019;
3. di conferire l'incarico in data 13 dicembre 2018;
4. di approvare i compensi stabiliti all'interno del preventivo di spesa presentato dal dott. Giuseppe Ceccacci, documento infra allegato 2;

Allegato 1 – Offerta economica del Dott. Stanco;

Allegato 2 – Offerta economica del dott. Ceccacci

Approvato e sottoscritto

SOCIO SANITARIA POMEZIA S.r.l.
Amministratore Unico
Avv. Claudia Bolognini

L'Amministratore Unico
Dott.ssa Claudia Bolognini

Dr. FILIPPO STANCO

Dr. Commercialista e Revisore Legale dei Conti
Via Santo Domingo 10
00071 POMEZIA (RM)
CF. STNFPP70E22Z614B
P.IVA 07117631007

Spett.le
Socio Sanitaria
Pomezia S.r.l.
Via Pontina Km 31.400
Pomezia (RM)
CF 13581931006

Pomezia, 04 Dicembre 2018

Oggetto: Proposta di collaborazione professionale

Facciamo seguito ai colloqui intercorsi per sottoporre alla Vostra attenzione una proposta di collaborazione professionale, che ritengo possa rispondere alle esigenze delle società in relazione alle problematiche di natura finanziaria, amministrativo - contabile e fiscale.

OBIETTIVI DELL'INCARICO

A. Prestazioni nell'ambito dell'attività Finanziario-amministrativo-contabile:

1. Tenuta della contabilità aziendale tramite personale di Fiducia;
2. predisposizione del bilancio IV direttiva CEE;
3. predisposizione modello di pagamento tributi in base alla normativa fiscale vigente;
4. Presenza con cadenza mensile (con un minimo 12 presenze nell'anno)per:
 - Verifica delle struttura dei flussi informativi, contabili e amministrativi e e proposte di ristrutturazione delle stesse
 - Predisposizione di un Budget Annuale
 - Predisposizione di uno strumento di controllo Finanziario dei flussi Entrate/Uscite e coordinamento con gli uffici per le relative verifiche

B. Prestazioni nell'ambito dell'attività fiscale:

1. assistenza continuativa su tutte le problematiche di carattere fiscale attinenti alla gestione ordinaria della società, sia attraverso l'emissione di pareri scritti su specifica richiesta, sia attraverso pareri verbali anche su richieste telefoniche;
2. verifica del corretto approntamento ed invio delle dichiarazioni fiscali nonché del bilancio annuale;
3. l'aggiornamento mensile su tutte le principali novità di carattere fiscale, attraverso l'invio di un bollettino periodico, con le principali interpretazioni da parte dell'Amministrazione Finanziaria.

STIMA DEL CORRISPETTIVO

L'onorario professionali per le prestazioni di cui sopra, sono commisurati al tempo impiegato ed al valore economico della questione trattata.

Tuttavia, ritengo che il compenso relativo al periodo di riferimento si possa valutare in forfetarie **Euro 22.000,00 (ventiduemila/00)** al netto IVA e C.P..

Eventuali spese vive sostenute per Vostro conto Vi saranno addebitate a parte.

Restando a disposizione per ogni chiarimento, è gradita l'occasione per porgere cordiali saluti


Filippo Stanco

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n°196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16

2

Spett.

SOCIO SANITARIA POMEZIA Srl

Via Pontina Km. 31,400

00071 Pomezia (RM)

Oggetto: Offerta Economica per la selezione di un commercialista fiscalista tributarista come da vostro avviso

Il sottoscritto GIUSEPPE CECCACCI, unitamente alla domanda di partecipazione all'avviso di cui in oggetto, formula la seguente

OFFERTA ECONOMICA

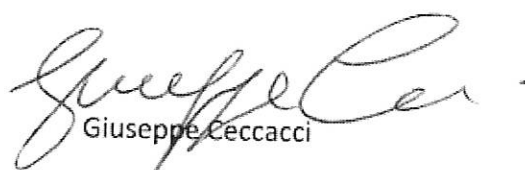
per l'assolvimento dell'incarico che preveda lo svolgimento delle seguenti prestazioni, in supporto all'attività degli uffici amministrativi:

- Tenuta della contabilità aziendale tramite personale di fiducia ed eventualmente in remoto;
- Consulenza ed assistenza in materia di redazione del Bilancio di esercizio in IV Direttiva CEE, con relativa Nota Integrativa e Relazione sulla gestione contabile;
- Consulenza tributaria generale ed assistenza tributaria per la predisposizione di tutte le dichiarazioni fiscali annuali (predisposizione ed invio dei modelli di pagamento connessi);
- Non meno di 12 vacanze del professionista titolare con decadenza mensile per effettuare controlli sulla contabilità e tutte le relative attività di seguito elencate:
 - Verifica della struttura dei flussi informativi, contabili e amministrativi e proposte di ristrutturazione delle stesse;
 - Predisposizione di un budget annuale;
 - Predisposizione di uno strumento di controllo finanziario dei flussi entrate/uscite e coordinamento con gli uffici per le relative verifiche.
- Predisposizione dei modelli di pagamento fiscali periodici.

La proposta prevede un onorario annuale pari ad € 16.500,00 (sedicimilaconquecento,00) oltre IVA e Cassa Previdenza (onnicomprensivo).

Eventuali prestazioni accessorie saranno puntualmente stabilite dalle parti con apposito preventivo.

Frascati, 6/12/2018


Giuseppe Ceccacci