

AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER AFFIDAMENTO INCARICO DI DATA PROTECTION OFFICER (DPO) DELLA SOCIO SANITARIA POMEZIA S.R.L. IN ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO UE n. 679/2016 (GDPR)

La Socio Sanitaria Pomezia S.r.l. a socio unico, sede in Via Pontina km 31,400 Pomezia 00071 (RM), deve provvedere ad individuare un professionista cui affidare l'incarico di Data Protection Officer (DPO) in attuazione del regolamento UE n. 679/2016 (GDPR), per la durata di 24 mesi.

STAZIONE APPALTANTE:

SOCIO SANITARIA POMEZIA S.R.L.

Indirizzo: Via Pontina km 31,400 Pomezia 00071 (RM)

Telefono 06/91146366

e-mail: amministrazione@sociosanitaria.it - PEC: pec@pec.sociosanitaria.it

OGGETTO DELL'AVVISO:

L'oggetto del presente avviso è finalizzato a reclutare un professionista esterno per l'affidamento dell'incarico di data Protection Officer (DPO) della scrivente SOCIO SANITARIA POMEZIA S.R.L. .

L'Azienda impiega circa n. 120 lavoratori per lo svolgimento di servizi strumentali alle politiche attuate dal Comune di Pomezia nel campo dei servizi sociali. Maggiori dettagli sui servizi resi sono rilevabili consultando il sito www.sociosanitaria.it;

L'affidamento dell'incarico in oggetto comporta lo svolgimento di tutte le attività previste per il DPO dal Regolamento Europeo 679/2016 e, in particolare, i compiti di cui all'art. 39 del medesimo Regolamento, ovvero:

- informare e consigliare il titolare del trattamento, nonché i dipendenti, in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento europeo e da altre disposizioni dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- sorvegliare l'osservanza del Regolamento UE, delle altre disposizioni dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare in materia di protezione dei dati personali, inclusi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale coinvolto nelle operazioni di trattamento.
- fornire, se richiesto, pareri in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento;
- cooperare con l'autorità di controllo e fungere da punto di contatto con la stessa per le questioni connesse alla protezione dei dati personali oppure, eventualmente, consultare il Garante di propria iniziativa;
- fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

REQUISITI GENERALI richiesti ai soggetti che intendano presentare istanza di partecipazione:

a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea. In quest'ultimo caso, ai sensi dell'art. 3 del DPCM 174/94 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche", occorre il possesso dei

seguenti ulteriori requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta.

b) pieno godimento dei diritti civili e politici;

c) non essere stati destituiti o dispensati o licenziati presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;

d) non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione;

e) che non si trovino in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013;

f) che non si trovino in situazione di conflitto di interessi e in particolare che non abbiano, negli ultimi tre anni, agito giudizialmente contro la Socio Sanitaria Pomezia S.r.l. o altra società partecipata dal Comune di Pomezia;

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione e mantenuti per tutto il periodo dell'incarico.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei suddetti requisiti comporta l'esclusione dalla procedura.

REQUISITI PROFESSIONALI richiesti ai soggetti che intendano presentare istanza di partecipazione:

Alla procedura sono ammessi esclusivamente coloro che possiedano i seguenti requisiti:

1. diploma di laurea in ingegneria gestionale/informatica o in giurisprudenza, oppure titoli equipollenti;
2. adeguata capacità professionale nell'ambito della legislazione sul trattamento dei dati personali e "privacy" aziendale;
3. conoscenza approfondita del Regolamento Europeo 679/2016;
4. partecipazione a master/corsi di specializzazione in tema di tutela dei dati personali;
5. conoscenza e familiarità con le tecnologie informatiche e le misure di sicurezza dei dati.

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

A seguito del recepimento delle manifestazioni di interesse, la società, ai sensi dell'art 36, comma II, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e delle linee guida ANAC n. 4/2016, procederà ad affidare direttamente l'incarico motivando la scelta dell'affidatario e dando altresì dettagliato conto del possesso da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti tassativi richiesti nel presente avviso, della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare, di eventuali caratteristiche migliorative offerte dall'affidatario, della congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione, nonché del rispetto del principio di rotazione. L'utilizzo del professionista affidatario sarà inteso come prestazione c.d. "a corpo". Saranno previsti compensi c.d. a misura solo per le spese di viaggio (no vitto e alloggio).

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati alla procedura dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse, sul modello all'uopo predisposto ("allegato A" parte integrante del presente avviso), entro il termine perentorio del giorno 21/05/2018, esclusivamente a mezzo PEC della Stazione Appaltante: pec@pec.sociosanitaria.it .

Trascorso il termine fissato per la scadenza della presentazione della richiesta, non sarà riconosciuta valida alcuna altra istanza.

CORRISPETTIVO DELL'INCARICO E DURATA:

Per l'affidamento dell'incarico di data Protection Officer (DPO) della società è previsto un corrispettivo annuo complessivo pari a:

- € 8.000,00/anno, oltre CPA e IVA. Non sarà riconosciuta alcuna tipologia di spesa (per esempio spese di vitto e alloggio).

La durata dell'affidamento dell'incarico in oggetto è pari a 24 mesi.

AVVERTENZE:

Il presente avviso, finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Società la quale, come riportato nel paragrafo "PROCEDURA DI AFFIDAMENTO", procederà ad affidare direttamente l'incarico secondo i dettami di quanto previsto dall'art. 36, comma II, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e delle linee guida ANAC n. 4/2016.

TRATTAMENTO DEI DATI:

Il trattamento dei dati dei soggetti partecipanti verrà effettuato nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003.

I dati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse allo svolgimento della procedura ed il loro trattamento garantirà i diritti e la riservatezza dei soggetti interessati.

In relazione alle indicate finalità, i dati personali sono trattati con modalità cartacee e tramite strumenti informatici/telematici, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento è Socio Sanitaria Pomezia S.r.l., con sede legale in Pomezia, Via Pontina Km. 31,400, tel. 06/91146366, e-mail amministrazione@sociosanitaria.it. Ogni interessato potrà far valere i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

CODICE ETICO E MODELLO ORGANIZZATIVO

Socio Sanitaria Pomezia S.r.l. ha adottato il modello organizzativo all'interno del quale è collocato un codice di comportamento, pubblicato e consultabile sul proprio sito internet (www.sociosanitaria.it, sezione "Società Trasparente").

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Sig. Roberto Cardillo

e-mail: r.cardillo@sociosanitaria.it

Pomezia, il 08 maggio 2018

L'Amm.re Unico

F.to Dott. Massimo Ramella Gigliardi

ALLEGATO:

"Allegato A" – Istanza manifestazione interesse e dichiarazione possesso requisiti